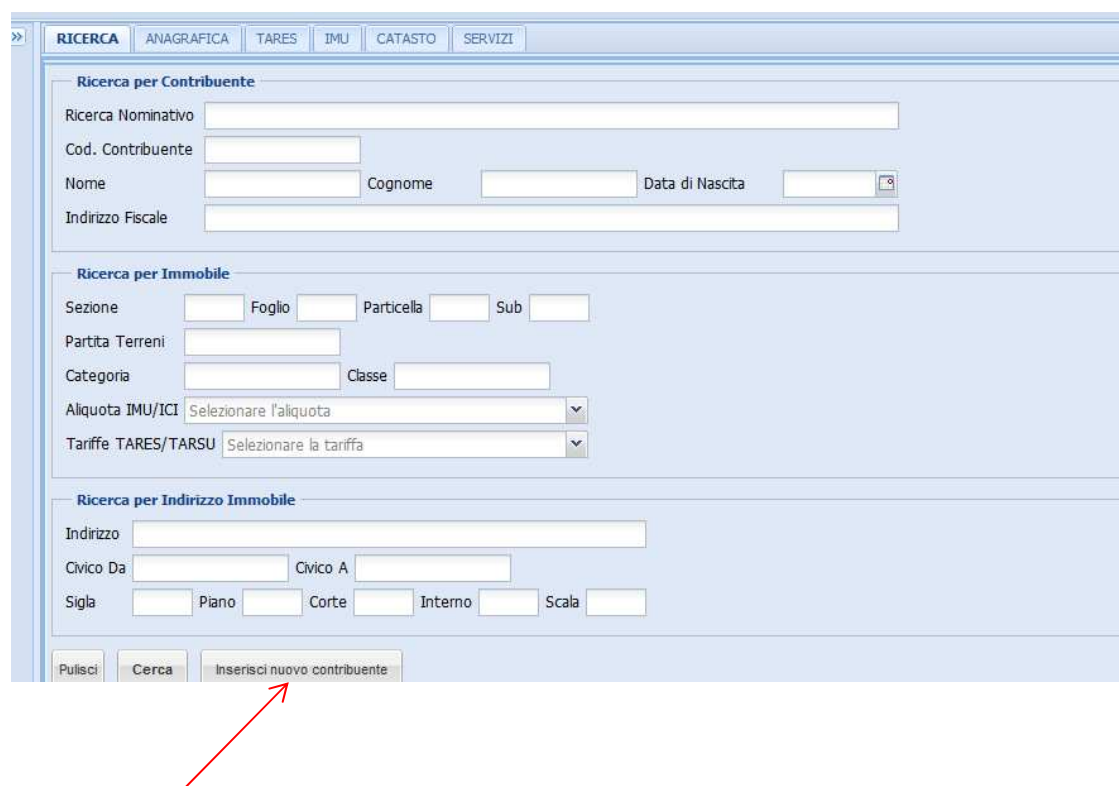
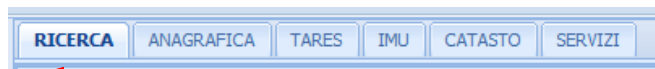


INSERIMENTO/MODIFICA ANAGRAFICA-RICERCA

INSERIMENTO NUOVA ANAGRAFICA

Per inserire una nuova anagrafica, accedere a TARES o IMU e premere il tasto RICERCA

A screenshot of a web application interface. At the top, there is a navigation bar with the same six buttons as in the previous image. Below this, the page is divided into three sections: 'Ricerca per Contribuente', 'Ricerca per Immobile', and 'Ricerca per Indirizzo Immobile'. Each section contains several input fields and dropdown menus for filtering search results. At the bottom of the page, there are three buttons: 'Pulisci', 'Cerca', and 'Inserisci nuovo contribuente'. A red arrow points to the 'Inserisci nuovo contribuente' button.

Per inserire un nuovo contribuente premere il tasto “Inserisci nuovo contribuente”, compilare la maschera e premere il tasto “Salva”

Esci	Salva	Elimina	Unisci a...					
Anagrafica	Recapito RSU	Recapito ICI/IMU	Rappresentante	Dati fiscali	Stato famiglia	Storico	Convenzione RID/SSD	Coobbligati

Codice contribuente:	<input type="text" value="0"/>	Data/Tipo Creaz.:	<input type="text"/>	Data/Tipo Ult Mod.:	<input type="text"/>	<input type="button" value="Dati anag Trib"/>							
Cognome/Ragione Sociale:	<input type="text"/>				Sesso:	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>							
Nome:	<input type="text"/>	Codice Fiscale:	<input type="text"/>	Partita Iva:	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>								
Cittadinanza:	<input type="text"/>	Residente:	<input type="checkbox"/>	Aire:	<input type="checkbox"/>								
Data Nascita:	<input type="text"/>	Data Decesso/Cessazione:	<input type="text"/>										
Cap:	<input type="text"/>	Comune di nascita:	<input type="text"/>										
Cap:	<input type="text"/>	Comune di residenza:	<input type="text"/>										
Via:	<input type="text"/>	Civico:	<input type="text"/>	Sigla:	<input type="text"/>	Corte:	<input type="text"/>	Scala:	<input type="text"/>	Piano:	<input type="text"/>	Interno:	<input type="text"/>
Indirizzo non Codificato	<input type="text"/>		Data agg dom fisc	<input type="text"/>	Fonte comunicaz dom fiscale	<input type="text" value="Operatore"/>							
Telefono:	<input type="text"/>	Cellulare:	<input type="text"/>	Fax:	<input type="text"/>	e-Mail:	<input type="text"/>		Sito Web:	<input type="text"/>			
Note:	<input type="text"/>												

Compilare tutti i campi, soprattutto quelli obbligatori selezionando i vari tasti

Anagrafica	Recapito RSU	Recapito ICI/IMU	Rappresentante	Dati fiscali	Stato famiglia	Storico	Convenzione RID/SSD	Coobbligati
------------	--------------	------------------	----------------	--------------	----------------	---------	---------------------	-------------

ANAGRAFICA

Cognome/Ragione Sociale

Nome

Codice Fiscale

Partita Iva

Tipologia Utente, se Persona Fisica/Giuridica/Ditta, in base a questa selezione sarà obbligatorio l'inserimento del codice fiscale/partita iva

Sesso, Data di Nascita, Comune di Nascita (da compilare utilizzando i puntini accanto alla cella), Cap (si auto compilerà in base alla selezione del comune) - in funzione della correttezza di questi dati, il codice fiscale si auto compilerà premendo i puntini accanto alla cella

Comune di residenza – da compilare utilizzando i puntini accanto alla cella

Cap - si auto compilerà in base alla selezione del comune

Via – da compilare utilizzando i puntini accanto alla cella, nel caso in cui la via sia codificata

Indirizzo Non Codificato- Via appartenente ad altro Comune

RECAPITO RSU

Nominativo

Cap Comune

Via Civico Sigla Corte Scala Piano Interno

Pec:

Da questa maschera si inserisce l'eventuale Recapito Rsu:

Se si inserisce il nominativo, questo sarà il campo C/O, se si inserisce solo l'indirizzo e il comune (selezionandolo dai puntini affianco alla riga), l'indirizzo inserito nella maschera dell'Anagrafica sarà sostituito dall'indirizzo inserito in questa maschera e il soggetto rimarrà quello inserito nella maschera dell'Anagrafica.

Se presente inserire la PEC, sarà quindi possibile stampare gli atti, rinominando i singoli file con l'indirizzo PEC (Vedi Procedura Generazione_Rigenerazione Atti)

RECAPITO ICI/IMU

Nominativo

Cap Comune

Via Civico Sigla Corte Scala Piano Interno

Pec:

Da questa maschera si inserisce l'eventuale Recapito Imu:

Se si inserisce il nominativo, questo sarà il campo C/O, se si inserisce solo l'indirizzo e il comune (selezionandolo dai puntini affianco alla riga), l'indirizzo inserito nella maschera dell'Anagrafica sarà sostituito dall'indirizzo inserito in questa maschera e il soggetto rimarrà quello inserito nella maschera dell'Anagrafica.

Se presente inserire la PEC, sarà quindi possibile stampare gli atti, rinominando i singoli file con l'indirizzo PEC (Vedi Procedura Generazione_Rigenerazione Atti)

RAPPRESENTANTE

Cognome	<input type="text"/>	Sesso	<input type="text" value="v"/>			
Nome	<input type="text"/>	Codice Fiscale	<input type="text"/>			
Cap	Comune					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Via	Civico	Sigla	Corte	Scala	Piano	Interno
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data Nascita	<input type="text"/>					
Cap	Comune Nascita					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				

Questa maschera è solo informativa, sono dati relativi al Rappresentate Legale

DATI FISCALI

Natura Giuridica	<input type="text"/>	Attività Istat	<input type="text"/>
N° Registro Ditte	<input type="text"/>	N° Registro Imprese	<input type="text"/>
Data Registro Ditte	<input type="text"/>	N° Registro REA	<input type="text" value="0"/>
N° Iscrizione Rec	<input type="text" value="0"/>	Provincia Iscrizione Rec	<input type="text"/>
Data Iscrizione Rec	<input type="text"/>	Utenza Enel	<input type="text"/>
Utenza Acqua	<input type="text"/>	Utenza Gas	<input type="text"/>

Questa maschera è solo informativa, sono dati relativi all'Azienda

STORICO

Data Reg.	Cognome	Nome	Sesso	Codice Fiscale	Partita iva	
29/11/2016			F	I4H501A		<input type="button" value="Apri"/>

Premendo io tasto Apri si visualizza lo storico dell'anagrafe, ci possono n righe, sulla sinistra è indicata la data di Registrazione

Codice contribuente: 59840 Data/Tipo Creaz: 29/11/2016 IMPI Data/Tipo Ult Mod: 29/11/2016 IMPI Data/Tipo Verif: 07/08/2017 SIA2 Dati anag Trib

Cognome/Ragione Sociale: _____

Nome: _____ Codice Fiscale: _____1501A

Cittadinanza: _____ Residente: Aire:

Sesso: F Tipologia utente: Persona Fisica

Data Nascita: 04/08/1944 Data Decesso/Cessazione: _____

Cap: _____ Comune di nascita: ROMA

Cap: 00000 Comune di residenza: TERRACINA

Via: _____ Civico: _____ Sigla: _____ Corte: _____ Scala: _____ Piano: _____ Interno: _____

Indirizzo non Codificato: _____ Data agg dom fisc: _____ Fonte comunicaz dom fiscale: Operatore

Telefono: _____ Cellulare: _____ Fax: _____ e-Mail: _____ Sito Web: _____

Note: _____

In questa maschera viene riportata, nel riquadro Data/Tipo Creaz., la data di **Creazione** dell'anagrafica e la Tipologia della fonte (Importatore – F24 – Mui – Successioni – Docfa - ecc) e nel riquadro Data/Tipo Ult Mod, la data e la fonte (Siatel – Anagrafica Residente – Operatore) dell'ultimo aggiornamento.

Nel caso in cui l'aggiornamento dell'anagrafica non vada a buon fine (i dati sono già aggiornati), appare un riquadro che riporta la data del tentativo di aggiornamento (certificazione dell'aggiornamento del dato)

Data/Tipo Creaz: 29/11/2016 IMPI Data/Tipo Ult Mod: 22/12/2016 SIA2 Data/Tipo Verif: 07/08/2017 SIA2

I riquadri sottostanti rappresentano invece la data di aggiornamento del solo campo indirizzo fiscale e la relativa fonte (Siatel – Anagrafica Residente – Operatore)

Data agg dom fisc: 22/08/2013 Fonte comunicaz dom fiscale: SIATEL - Comune di residenza (:

MODIFICA ANAGRAFICA

Per effettuare una modifica ad una anagrafica, andare su RICERCA (in alto a sinistra)

RICERCA ANAGRAFICA TARES IMU CATASTO SERVIZI



quindi in Ricerca nominativo inserire il nome/ragione sociale o cod. fiscale/partita iva, e selezionare nella combo il contribuente e premere “cerca”

The screenshot shows the 'RICERCA' menu with three search sections:

- Ricerca per Contribuente:** Includes fields for 'Ricerca Nominativo', 'Cod. Contribuente', 'Nome', 'Cognome', 'Data di Nascita', and 'Indirizzo Fiscale'.
- Ricerca per Immobile:** Includes fields for 'Sezione', 'Foglio', 'Particella', 'Sub', 'Partita Terreni', 'Categoria', 'Classe', 'Aliquota IMU/ICI', and 'Tariffe TARES/TARSU'.
- Ricerca per Indirizzo Immobile:** Includes fields for 'Indirizzo', 'Civico Da', 'Civico A', 'Sigla', 'Piano', 'Corte', 'Interno', and 'Scala'.

Buttons at the bottom include 'Pulisci', 'Cerca', and 'Inserisci nuovo contribuente'. A red arrow points from the 'Cerca' button to the 'ANAGRAFE' button in the next screenshot.

Quindi selezionare “ANAGRAFE”

COD_FISCALE	COGNOME	NOME	INDIRIZZO FISCALE	IMU	TARES	UIU	
RSSBRN37A20C838R (911)	ROSSI	BRUNO	LOCALITA' SANTA CECILIA 19 29020 COLI (PC)	0	1	4	[IMU] [TARES] [CATASTO] [ANAGRAFE]

A red arrow points from the 'ANAGRAFE' button in this table to the 'ANAGRAFE' button in the next screenshot.

The 'ANAGRAFE' form displays the following details:

- Codice contribuente:** 911
- Cognome/Ragione Sociale:** ROSSI
- Nome:** BRUNO
- Codice Fiscale:** RSSBRN37A20C838R
- Sesso:** M
- Tipologia utente:** Persona Fisica
- Paritta Iva:** []
- Cittadinanza:** []
- Residente:**
- Aire:**
- Data Nascita:** 20/01/1937
- Data Morte:** []
- Cap:** []
- Comune di nascita:** COLI
- Cap:** 29020
- Comune di residenza:** COLI (PC)
- Via:** LOCALITA' SANTA CECILIA
- Civico:** 19
- Sigla:** []
- Corte:** []
- Scala:** []
- Piano:** []
- Interno:** []

Buttons at the top include 'Esci', 'Salva', 'Elimina', and 'Unisci a...'. A red arrow points from the 'Salva' button to the 'ANAGRAFE' button in the next screenshot.

modificare il dato e premere il tasto “Salva”.

RICERCA ANAGRAFICA

E' possibile effettuare la ricerca per contribuente – immobile – indirizzo immobile – tributo accedendo a TARES o IMU e premendo il tasto RICERCA



RICERCA ANAGRAFICA TARES IMU CATASTO SERVIZI

Ricerca per Contribuente

Ricerca Nominativo

Cod. Contribuente

Nome Cognome Data di Nascita

Indirizzo Fiscale

Ricerca per Immobile

Sezione Foglio Particella Sub

Partita Terreni Classe

Categoria IMU

Ricerca per Indirizzo Immobile

Indirizzo

Civico Da Civico A

Sigla Piano Corte Interno Scala

Ricerca per Tributo

Tipo Tributo Tipo Denuncia

Aliquota IMU/ICI

Tariffe RSU

Riduzioni RSU

La ricerca può essere fatta inserendo un dato o più dati combinando più ricerche.

Più dati si inseriscono e più dettagliato sarà il risultato.

La ricerca per contribuente può essere fatta sia inserendo il nominativo che il codice fiscale/partita iva (nella Ricerca Nominativo) oppure inserendo il codice contribuente o nome – cognome – data di nascita – indirizzo fiscale, quindi premere il tasto “Cerca”

Ricerca per Contribuente

Ricerca Nominativo

Cod. Contribuente

Nome Cognome Data di Nascita

Indirizzo Fiscale

Per fare una ricerca per immobile, possono essere inseriti i dati relativi a sezione, foglio, particella, sub, partita terreni e categoria Imu (l'elenco delle categorie è nella combo) e premere “Cerca”

Ricerca per Immobile

Sezione Foglio Particella Sub

Partita Terreni Classe

Categoria IMU

Per fare una ricerca per indirizzo immobile, può essere inserito solo l'indirizzo, o anche gli altri dati e premere "Cerca"

Ricerca per Indirizzo Immobile

Indirizzo

Civico Da Civico A

Sigla Piano Corte Interno Scala

Per fare una ricerca per tributo, occorre scegliere il tipo di tributo e il tipo denuncia (Attive o Tutte), il tipo di aliquota, le tariffe Tarsu e le Riduzioni Tarsu (nelle combo ci sono i dati da selezionare) e quindi premere "Cerca"

Ricerca per Tributo

Tipo Tributo Tipo Denuncia

Aliquota IMU/ICI

Tariffe RSU

Riduzioni RSU

Di seguito esempi di ricerche combinate

Ricerca per Indirizzo Immobile

Indirizzo

Civico Da Civico A

Sigla Piano Corte Interno Scala

Ricerca per Tributo

Tipo Tributo Tipo Denuncia

Aliquota IMU/ICI

Tariffe RSU

Riduzioni RSU

Ricerca per Immobile

Sezione Foglio Particella Sub

Partita Terreni Classe

Categoria IMU

Ricerca per Indirizzo Immobile

Indirizzo

Civico Da Civico A

Sigla Piano Corte Interno Scala

Ricerca per Tributo

Tipo Tributo Tipo Denuncia

Aliquota IMU/ICI

Tariffe RSU

Riduzioni RSU

La ricerca da un solo risultato se il dato inserito è univoco, quindi il nominativo di un contribuente/codice fiscale/codice contribuente o dati specifici riconducibili ad un immobile, diversamente i risultati saranno molteplici.

COD_FISCALE	COGNOME	NOME	INDIRIZZO FISCALE	IMU	TARES	UIU	
RSSDL10E57E109X (49248)	ROSSI	ADELE MARIA ROMILDA	VIA SHELLEY, 45/11 16100 GENOVA (GE)	0	-	-	IMUTARES CATASTO ANAGRAFE
RSSDRN46S58D969I (719)	ROSSI	ADRIANA	VIA M. G. CANALE, 3/10 16121 GENOVA (GE)	-	-	-	IMUTARES CATASTO ANAGRAFE
RSSLGU32S24H599K (335)	ROSSI	LUIGI	ISOLA 16121 GENOVA (GE)	-	-	-	IMUTARES CATASTO ANAGRAFE
RSSPRZ54T50D969S (49222)	ROSSI	PATRIZIA NATALINA	SALITA BERTELLA, 18 16100 IMPERIA (IM)	-	1	1	IMUTARES CATASTO ANAGRAFE
RSSRME24C08E109F (49223)	ROSSI	REMO	FRAZIONE FONTANAROSSA 31 16020 GORRETO (GE)	0	0	-	IMUTARES CATASTO ANAGRAFE
RSSRND22R31E109R (49249)	ROSSI	ARMANDO	VIA LAVIOSA, 30/12 16158 GENOVA (GE)	3 (3)	-	-	IMUTARES CATASTO ANAGRAFE
RSSRST72E53E109O (49250)	ROSSI	ERNESTA	FRAZIONE FONTANAROSSA 31 16020 GORRETO (GE)	3 (1)	1	-	IMUTARES CATASTO ANAGRAFE

Premere il tasto Imu o Tares, se ci sono dati diversi dallo "0" o dal segno "-". Se il colore del numero è verde vuol dire che gli immobili sono stati verificati, se il colore è arancione

vuol dire che sono in fase di verifica, se il colore è nero gli immobili non sono stati verificati.

Premendo il tasto Imu viene visualizzata la situazione del contribuente con le relative denunce.

Immobili Dichiarati

Inizio	Fine	UIU	Car	Fgl.	Par.	Sub.	Par.Ter.	Ind.	Al.	Cat	Classe	Rendita	Valore	% Pos.	Me.Po.	Pos.	detr.A.P.	Pert.	M. Es.	M. Rid.	Cont.	
01/01/2009	21/09/2010	267093	3	33	1078			*	0	C02		36,15	3795,75	25	12	No	0,00		0	0		Apri
01/01/2009	21/09/2010	267095	3	33	1079			*	0	A04		213,04	22369,2	25	12	No	0,00		0	0		Apri
01/01/2009	21/09/2010	267094	3	33	1080			*	0	C02		15,49	1626,45	25	12	No	0,00		0	0		Apri

Immobili Dichiarati

Inizio	Fine	UIU	Car	Fgl.	Par.	Sub.	Par.Ter.	Ind.	Al.	Cat	Classe	Rendita	Valore	% Pos.	Me.Po.	Pos.	detr.A.P.	Pert.	M. Es.	M. Rid.	Cont.	
22/09/2010		267093	3	33	1078			*	0	C02		36,15	3795,75	33,33	3	Si	0,00		0	0		Apri
22/09/2010		267095	3	33	1079			*	0	A04		213,04	22369,2	33,33	3	Si	0,00		0	0		Apri
22/09/2010		267094	3	33	1080			*	0	C02		15,49	1626,45	33,33	3	Si	0,00		0	0		Apri


Premendo il tasto Tares viene visualizzata la situazione del contribuente con le relative denunce.

Contribuente: 49222 - RSPRZ54T500998S - ROSSI PATRIZIA NATALINA nato a GENOVA(GE) il 10.12.1954

Tipo	IdDch	IdRif	IdOgg	Data Denuncia	Categoria	Comp. Dch.	Indirizzo	Civico	Data Occupazione	Data Cessazione	Sup. Tassata	
DCH	1645096	382	31/12/2004	31/12/2004	1 ABITAZIONI-BOX-AUTORIMESSE-CAN...	0	FRAZIONE FONTANAROSSA	87	31/12/2004	31/12/2012	202,0000	Apri
DCH	1645895	1197	01/01/2013	01/01/2013	1 ABITAZIONI-BOX-AUTORIMESSE-CAN...	0	FRAZIONE FONTANAROSSA	87	01/01/2013		202,0000	Apri

Pagina 1 di 11

PROCEDURE OPERATIVE

Porre attenzione a quando si inserisce in ANAGRAFICA, il comune o la via (anche se si sta compilando il Recapito Rsu o Imu) utilizzare sempre i puntini accanto alla cella  per la selezione del comune, di conseguenza il cap si auto compilerà, altrimenti non verrà salvato alcun dato inerente al comune o al cap.